

Jednací řád

Židovské obce v Ostravě

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Shromáždění je nejvyšším orgánem ŽOO. Je svoláván způsobem uvedeným ve Stanovách ŽOO a jeho jednání se řídí tímto Jednacím řádem.

Článek 2

Zahájení jednání shromáždění

1. Jednání shromáždění řídí předseda ŽOO nebo jím pověřený člen představenstva ŽOO do doby zvolení orgánů shromáždění.
2. V čase zahájení jednání shromáždění uvedeném v pozvánce provede představenstvo ŽOO nebo jím pověřená osoba při příchodu členů do jednací místnosti prezenci přítomných členů shromáždění, a v případě usnášeníschopnosti shromáždění předseda ŽOO nebo jeho zástupce zahájí jednání shromáždění.
3. Po zahájení jednání shromáždění volí své orgány, kterými jsou:
 - předseda shromáždění,
 - mandátová komise,
 - návrhová komise,
 - volební komise (pouze v případě, že na programu Shromáždění jsou volby),
 - zapisovatel,
 - dva ověřovatelé zápisu.
4. Všechny komise jsou voleny jako tříčlenné. Členství ve dvou a více orgánech shromáždění není možné. V případě volebního shromáždění (viz Volební řád ŽOO) nemohou osoby uvedené na kandidátních listinách být členy mandátové a volební komise. Členy orgánů shromáždění mohou být pouze členové ŽOO.
5. Návrhy kandidátů na předsedu shromáždění, členy komisí a ověřovatele zápisu předkládá představenstvo ŽOO a doplňuje je o návrhy z pléna.
6. Volba orgánů shromáždění je veřejná. Zvoleni jsou ti kandidáti, kteří získali nadpoloviční většinu hlasů přítomných členů shromáždění. Do doby zvolení orgánů shromáždění nebo v případě jejich nezvolení zajišťuje jejich činnost představenstvo ŽOO a předseda ŽOO.
7. Každá komise po svém zvolení zvolí ze svých členů předsedu komise.

Článek 3

Jednání shromáždění členů ŽOO

1. Po skončení voleb orgánů shromáždění řídí další jednání shromáždění zvolený předseda shromáždění. Shromáždění schválí nebo doplní program a projedná jeho jednotlivé body.
2. Jednání vede předseda shromáždění tak, že jednotlivé body programu jsou projednávány vždy samostatně s tím, že nejprve k nim přednese zprávu navrhovatel předmětného bodu programu a následně se k nim v diskusi vyjádří dle svého zájmu orgány ŽOO a jednotliví členové shromáždění. Předseda shromáždění má právo omezit časový rozsah jednotlivých příspěvků na 3 minuty. Po skončení diskuse předseda shromáždění zahájí hlasování k přijetí usnesení k projednanému bodu programu. Toto hlasování je veřejné.
3. Pokud kdykoliv v průběhu jednání shromáždění opustí člen shromáždění jednací místnost, nahlásí tuto skutečnost mandátové komisi, která před zahájením hlasování oznámí aktuální počet přítomných předsedovi shromáždění, a to zejména s ohledem na usnášeníschopnost shromáždění.
4. Podle obsahu jednání o jednotlivých bodech programu připraví návrhová komise návrh usnesení, který v závěru jednání předloží shromáždění ke schválení. O usnesení se hlasuje veřejně.
5. Po projednání všech bodů programu předseda shromáždění prohlásí program za projednaný a shromáždění ukončí.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

1. Po skončení jednání shromáždění představenstvo ŽOO zabezpečí vyhotovení zápisu, který podepíše zapisovatel a ověřovatelé zápisu.
2. Zápis musí být vyhotoven a ověřen do 10 dnů ode dne konání shromáždění a uložen v písemných materiálech ŽOO.

V Ostravě dne 10. listopadu 2013

Předsedkyně ŽOO: PhDr. Milena Slaninová